

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

ФТД.02
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Вещное право

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль)
гражданско-правовой

Форма обучения: очная

Год набора: 2026

Общая трудоемкость: 4 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	8	Итого
Форма контроля	Зачет	
Вид занятий		
Лекции	16	16
Лабораторные		
Практические	16	16
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР ⁱ		
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Контактная работа	32,25	32,25
Самостоятельная работа	111,75	111,75
Контроль		
Итого	144	144

Рабочую программу составил(и):
Доцент, к.ю.н., Сергеев А.В.

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:

☐

Отсутствует

☐

Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2030 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании

Департамента частного права

(протокол заседания №1 от «01» сентября 2025г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – получение знаний, умений, навыков в области вещного права с целью формирования способности давать квалифицированные юридические заключения по вопросам гражданского права

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Договорное право, обязательственное право.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Производственная практика (преддипломная практика)

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК-1 Способен давать квалифицированные юридические заключения по вопросам гражданского, трудового и жилищного права	ПК-1.1 Выбирает наиболее приемлемые варианты правового решения ситуаций в области гражданского, трудового и жилищного права	Знать: понятия, категории вещного права, содержание права собственности
		Уметь: давать квалифицированные юридические заключения по вопросам вещного права
		Владеть: навыками выбора наиболее приемлемого варианта правового решения ситуаций в области вещного права

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Право собственности и другие вещные права	Лек	Тема 1. Введение в вещное право	1	2		-	Кейс-задачи, Практические задания
	Лек	Тема 2. Вещные правоотношения	1	2		-	
	Пр	Тема 1. Введение в вещное право	1	2		-	
	Ср	Тема 1. Введение в вещное право	1	10			
	Пр	Тема 2. Вещные правоотношения	1	2			
	Ср	Тема 2. Вещные правоотношения	1	10			
	Лек	Тема 3. Объекты вещных прав	1	2			
	Пр	Тема 3. Объекты вещных прав	1	2			
	Ср	Тема 3. Объекты вещных прав	1	10			
	Лек	Тема 4. Понятие и виды вещных прав	1	2			
	Пр	Тема 4. Понятие и виды вещных прав	1	2			
	Ср	Тема 4. Понятие и виды вещных прав	1	10			
	Лек	Тема 5. Право собственности: общие положения	1	2			
	Ср	Тема 5. Право собственности: общие положения	1	10			
	Пр	Тема 6. Право собственности: формы и виды	1	2			

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
	Ср	Тема 6. Право собственности: формы и виды	1	10			
	Лек	Тема 7. Ограниченные вещные права юридических лиц	1	2			
	Пр Ср	Тема 7. Ограниченные вещные права юридических лиц Тема 7. Ограниченные вещные права юридических лиц	1 1	2 10			
	Лек	Тема 9. Вещные права на жилые помещения	1	2			
	Пр	Тема 8. Вещные права на землю	1	2			
	Ср	Тема 8. Вещные права на землю	1	10			
	Пр	Тема 9. Вещные права на жилые помещения	1	2			
	Ср	Тема 9. Вещные права на жилые помещения	1	10			
	Лек	Тема 10. Обеспечительные вещные права	1	2			
	Ср	Тема 10. Обеспечительные вещные права	1	10			
	Пр	Тема 11. Гражданско-правовая защита вещных прав	1	2			
	Ср	Тема 11. Гражданско-правовая защита вещных прав	1	11,75			
		Промежуточная аттестация		0,25			
Итого:				144			

5. Образовательные технологии

Образовательная технология изучения дисциплины «Вещное право» предполагает применение следующих образовательных технологий:

- традиционного обучения (лекция, практическое занятие, самостоятельная работа).

Методические указания по освоению дисциплины

Методические рекомендации студентам для самостоятельной работы

Самостоятельная работа - это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа выполняет ряд функций, среди которых особенно выделяются:

- развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);
- ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста);
- исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления);
- информационно-обучающая (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях).

Целью самостоятельных занятий является самостоятельное более глубокое изучение студентами отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников.

Заданием самостоятельной работы студентов являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умения использовать справочную литературу.

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл прочитанного.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету.

При подготовке к зачету студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на семинарах, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на зачету.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
8	ПК-1	Кейс-задачи, практические задания Вопросы к зачету

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Задание

(наименование оценочного средства)

Типовой(ые) пример(ы) задания(ий)

1. Лечебно-профилактическое учреждение, финансируемое из областного бюджета, получило в подарок от спонсора медицинское оборудование стоимостью 1,5 млн. руб. Узнав об этом, комитет по управлению областным имуществом потребовал передачи оборудования другому учреждению, которое, по мнению комитета, больше в нем нуждается. Какими правами обладает учреждение, получившее имущество в дар? Оцените позицию комитета по управлению областным имуществом.»

2. Муниципальный магазин «Меркурий» заключил договор о продаже части неиспользуемого холодильного оборудования мясокомбинату, а другой части - о сдаче в аренду этому же комбинату сроком на два года. Узнав об этом городское управление торговли дало указание расторгнуть договоры и передать холодильное оборудование другому муниципальному магазину. Ваше мнение о сделках, заключенных магазином, и о распоряжении управления торговли.

3. Завод «Знамя» (унитарное федеральное предприятие), не имея средств для окончания строительства жилого дома, решил продать незаконченный объект, а вырученные деньги направить на выплату заработной платы работникам. Юрист завода отказался визировать эту сделку, ссылаясь на ее незаконность. Ваше мнение о сделке.

4. Компания оптовой торговли продавала товары, находящиеся на ее складе, приурочивая переход права собственности на них к моменту заключения договора. При этом сами товары покупателям не передавались, оставаясь на ответственном хранении компании и не обособляясь от ее собственных товаров того же рода. В дальнейшем компания начала выдавать в отношении проданных ею товаров простые складские свидетельства в соответствии со ст. 917 ГК. При проведении выездной налоговой проверки у проверяющих возник вопрос о том, кто должен считаться собственником проданных таким образом товаров - компания-продавец или ее покупатели. Один из налоговых инспекторов вспомнил, как ему при обучении на юрфаке говорили о том, что право собственности возникает в отношении индивидуально-определенной вещи. Поскольку товары покупателям не передавались, инспектор 28 предположил, что они продолжают оставаться в собственности продавца и, исходя из этого, доначислил ему налоги. В своих возражениях на акт налоговой проверки компания ссылаясь на то, что выдача простых складских свидетельств означает передачу права собственности на товары, а также на то, что между сторонами возникли отношения хранения с обезличением, предусмотренные ст. 890 ГК. Спор был передан в арбитражный суд, который установил, что по данным бухгалтерского учета и продавца, и покупателя товары после выдачи простых складских свидетельств не проходят. Решите возникший спор. Изменится ли решение, если будет установлено, что после заключения договора купли-

продажи сторонами также подписывалась накладная о передаче товара покупателю? Рассмотрите вариант, при котором по аналогичному договору (но без выдачи складских свидетельств) продаются квартиры в доме, не завершённом строительством.

Краткое описание и регламент выполнения

На каждое занятие, как правило, выдается одно задание. Задание выполняется устно/письменно. Решение должно содержать ответ на каждый поставленный в задаче вопрос. В каждом задании необходимо провести анализ ситуации с точки зрения права. Для обоснования своего ответа необходимо в обязательном порядке ссылаться на приведенные нормативные материалы к задаче (при наличии), а также материалы, которые Вы используете для подготовки ответа. При заполнении таблиц, выполнении заданий, проведению расчета необходимо кратко отвечать на поставленные вопросы, между тем, ответы не должны строиться по типу «да» и «нет», одновременно они должны быть и содержательными. При составлении проектов документов необходимо учитывать условия, которые должны быть обязательно включены в проекты документов, по содержанию они должны соответствовать требованиям задания. Задание открытого типа: прочитайте текст и запишите правильный, развернутый обоснованный ответ

Критерии оценки:

оценка «отлично» за кейс-задачу, задание выставляется студенту за правильный, обоснованный, развернутый ответ на поставленные вопросы, с указанием норм законодательства, документ соответствует по форме и содержанию;

оценка «хорошо» за кейс-задачу, за задание выставляется студенту за правильный, но не развернутый ответ на поставленные вопросы с указанием норм законодательства, документ соответствует по содержанию, имеются мелкие замечания по форме;

оценка «удовлетворительно» за кейс-задачу, за задание выставляется студенту за правильный, не развернутый ответ на поставленные вопросы без указания норм законодательства, есть мелкие замечания по форме и содержанию документа;

оценка «неудовлетворительно» за кейс-задачу, за задание выставляется студенту, если он неправильно ответил на вопросы задачи, документ составлен с грубыми ошибками, представил ответ, автором которого не является.

7.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр 8

№ п/п	Вопросы к зачету
1.	Вещное право как наука и учебная дисциплина.
2.	Место вещного права в системе российского права.
3.	Достижения и недостатки действующего законодательства в области регулирования вещных прав.
4.	Задачи гражданского законодательства в области регулирования вещных прав.
5.	Зарождение вещных и обязательственных прав в истории правового регулирования имущественных отношений.
6.	Соотношение права собственности и его ограничений в их диалектическом развитии.
7.	Исторический аспект нормативного регулирования вещных прав в России.
8.	Значение ограниченных вещных прав для имущественного оборота. Ценность вещного права в сравнении с правом обязательственным.

9.	Место вещного правоотношения в системе гражданских правоотношений (права абсолютные и относительные; имущественные и неимущественные; вещные, обязательственные, исключительные, корпоративные, преимущественные: их соотношение).
10.	Структура вещного правоотношения.
11.	Основания возникновения вещных прав. Концепция вещного договора.
12.	Вещь как объект вещных прав.
13.	Классификация вещей в гражданском праве и цивилистической науке.
14.	Недвижимость: законодательный подход к конструкции. Государственная регистрация недвижимости.
15.	Понятие и признаки вещных прав.
16.	Понятие и признаки ограниченных вещных прав.
17.	Отличия вещных прав от иных субъективных гражданских прав.
18.	Возникновение права оперативного управления и права хозяйственного ведения в российском гражданском праве.
19.	Право оперативного управления и право хозяйственного ведения унитарных предприятий в действующем российском законодательстве.
20.	Основные отличия права хозяйственного ведения и права оперативного управления унитарных предприятий.
21.	Вещные права учреждений.
22.	Тенденции развития права хозяйственного ведения и права оперативного управления.
23.	Право собственности на землю.
24.	Право пожизненного наследуемого владения земельным участком.
25.	Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком.
26.	Сервитуты (общая характеристика).
27.	Сервитуты в действующем российском законодательстве.
28.	Право собственности на жилое помещение.
29.	Конструкция права проживания: исторический аспект и тенденции законодательного регулирования.
30.	Права на жилое помещение нанимателей, членов их семей, ссудополучателей и членов жилищных кооперативов.
31.	Виды вещных прав в римском частном праве.
32.	Виды вещных прав в законодательстве стран континентальной Европы.
33.	Виды вещных прав в российском дореволюционном законодательстве и цивилистических исследованиях того периода.
34.	Виды вещных прав в гражданском законодательстве советской России.
35.	Виды вещных прав в действующем гражданском законодательстве и подходы к их классификации.
36.	Понятие и содержание права собственности.
37.	Понятие обременений и ограничений права собственности.
38.	Основания приобретения права собственности.
39.	Основания прекращения права собственности.
40.	Формы собственности.
41.	Особенности права публичной собственности.
42.	Особенности права собственности юридических лиц.
43.	Понятие и виды права общей собственности.
44.	Право общей долевой собственности.
45.	Право общей совместной собственности.
46.	Право залога в русском дореволюционном законодательстве и юридической литературе того периода.
47.	Залог в советском гражданском праве.
48.	Залог в современном гражданском праве.
49.	Вещные свойства права удержания.
50.	Понятие и классификация способов защиты вещных прав.

51.	Виндикационный иск.
52.	Конкуренция исков и соотношение виндикации и реституции.
53.	Негаторный иск.
54.	Иски о признании права, иски о признании права отсутствующим.

7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
8	Зачет (устно)	«зачтено»	Выставляется студенту, показавшему всесторонние, системные и глубокие знания материала, усвоивший взаимосвязи основных понятий и правовых институтов, их содержание, проявивший творческие способности в понимании и изложении материала по программе курса, знающий фактические данные и способный их анализировать.
		«не зачтено»	Выставляется студенту, если он не владеет основными понятиями, категориями, терминами, не точно воспроизводит учебный материал, не выделяет главные идеи и не понимает сущности пройденного материала

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Формакидов, Д. А.	Вещное право	Учебное пособие	2024	ЭБС «ZNANIUM»

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	М.В. Карпычев, А.М. Хужин	Гражданское право	Учебник	2017	Znanium.com
2.	С.С. Алексеев, С.А. Степанов	Гражданское право	Учебник	2017	Znanium.com

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- *Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочная правовая система КонсультантПлюс — Режим доступа к журн.: <http://www.consultant.ru/>*
- *Гарант.РУ [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал — Режим доступа к журн.: <http://www.garant.ru/>*

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard: Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition	договор № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Центр (класс) деловых игр. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарного типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации (Э-306)	Стол судьи , стол адвоката, стол прокурора, стол секретаря суда, кресло судьи , кресло офисное, молоток судьи, трибуна , Герб РФ, Флаг РФ , столы ученические трехместные (моноблок) , столы ученические двухместные (моноблок), доска аудиторная (передвижная), телевизор Samsung , системный блок .
2.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (Э-314)	Стол ученические трехместные, стулья, стул преподавательский, экран с электрическим приводом , системный блок, проектор, усилитель мощности, настенная встраиваемая система динамик 4in , жалюзи.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
3	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Г-401)	Столы, стулья, компьютеры
4	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Э-816)	стулья-пюпитры , тумбы, шкаф. стол переговорный, стулья, телевизор, столики под компьютеры, плакаты, манекен
